

EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

PROGRAMA DE ASIGNATURA INGLÉS II

Propósito de aprendizaje de la Asignatura		El estudiante comunicará información sobre eventos en progreso, acciones que son temporales y que podrían cambiar y acciones que suceden alrededor del momento del habla. Asimismo, identificará y hará uso del contraste entre el presente simple y el progresivo en actos de habla de la vida cotidiana y profesional. Se comunicará las nociones de existencia, cantidad y precios en inglés			
Competencia a la que contribuye la asignatura		Comunicar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, a través de expresiones sencillas y de uso común, en forma productiva y receptiva en el idioma inglés de acuerdo con el nivel A2, usuario básico, del Marco Común de Referencia Europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral, social y personal.			
Tipo de competencia	Cuatrimestre	Créditos	Modalidad	Horas por semana	Horas Totales
Base	Segundo		Escolarizada	5	75

Unidades de Aprendizaje	Horas del Saber	Horas del Saber Hacer	Horas Totales
	I. El presente continuo	15	23
II. La cantidad	15	22	37

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Totales	30	45	75
----------------	-----------	-----------	-----------

Funciones	Capacidades	Criterios de Desempeño
Interpretar información verbal y escrita expresada de forma breve, simple y clara, referente a su entorno inmediato, para responder a necesidades concretas de la vida cotidiana y del entorno laboral.	Interpretar mensajes e ideas verbales breves, simples y claras, en conversaciones sobre temas de su entorno inmediato, personal y profesional, identificando frases y vocabulario conocidos, para responder de acuerdo con la situación y a necesidades concretas de la vida cotidiana.	<p>- Durante una conversación, lenta y clara, sobre aspectos cotidianos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reacciona de manera no verbal e indica que sigue el hilo de la conversación 2. Indica el tema o la idea principal de la conversación 3. Lleva a cabo instrucciones sencillas
	Leer textos cortos, simples, que contengan palabras comunes escritas en lenguaje cotidiano, identificando las ideas principales y el sentido general del texto, a través de las estrategias de lectura; para obtener información de su ámbito profesional.	A partir de un texto simple y claro, sobre aspectos cotidianos:
Formular mensajes verbales y escritos breves y sencillos sobre actividades y asuntos cotidianos, empleando frases cortas y de uso frecuente, para intercambiar	Expresar mensajes e ideas verbales sobre actividades y asuntos cotidianos, con vocabulario limitado, utilizando expresiones y frases cortas, de	Realiza una descripción de sus condiciones de vida o trabajo y actividades diarias con una breve lista de frases u oraciones cortas.

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

información en su ámbito personal y profesional.	uso frecuente, no articuladas entre sí, con evidente influencia de la lengua materna, recibiendo ayuda en la formulación de su respuesta, para intercambiar información.	Realiza declaraciones ensayadas muy breves con pronunciación suficientemente clara y comprensible, pero con evidente acento extranjero. Formula y responde a preguntas simples y directas solicitando ocasionalmente que le aclaren o repitan lo dicho o que lo auxilien a expresar lo que quiere decir.
	Elaborar notas, mensajes y cartas personales breves y sencillas, con vocabulario conocido y de su entorno cercano y cotidiano, empleando secuencias de frases simples, para atender a necesidades inmediatas personales y de su entorno laboral.	Responde y redacta notas y mensajes breves, con frases cortas enlazadas por conectores tales como "y", "pero" y "porque", con errores ortográficos y gramaticales. Requisita formatos de uso común y de su entorno laboral, de acuerdo con la información solicitada.

UNIDADES DE APRENDIZAJE

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Unidad de Aprendizaje	I. El Presente Continuo					
Propósito esperado	El estudiante solicitará y proporcionará información sobre acciones que se están llevando a cabo en el momento y que se encuentran en progreso mediante el presente continuo con el fin de describir situaciones que están ocurriendo en su entorno inmediato y aquellas que suceden habitualmente mediante el uso del presente simple.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	15	Horas del Saber Hacer	23	Horas Totales	38

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Actividades en progreso	<p>Identificar la forma gramatical de los verbos en gerundio "verbo + ing" para expresar acciones que suceden en un momento específico.</p> <p>-Identificar la estructura y uso del presente continuo en sus formas afirmativa, interrogativa y negativa para expresar acciones que suceden en un momento específico.</p> <p>-Identificar las expresiones de tiempo del presente continuo "now", "right now", "in this moment" para enfatizar el momento de la acción</p> <p>-Identificar la estructura de la forma interrogativa con las palabras interrogativas: Quién, Qué, Cuál, Dónde, Cómo, Por qué, Cuándo, A qué hora para conocer detalles de las</p>	<p>Verificar, solicitar y proporcionar información sobre acciones que se están llevando a cabo, o no, en un momento preciso.</p> <p>Verificar, solicitar y proporcionar información sobre acciones en progreso.</p>	<p>Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo.</p> <p>Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación académica o su entorno.</p> <p>Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y propicien una comunicación asertiva.</p>

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

	acciones relacionadas		
Presente simple vs. Presente continuo	Reconocer la estructura y uso del presente simple y continuo. Distinguir el uso del presente simple y el continuo en actividades rutinarias y actividades que se están llevando a cabo.	Solicitar información de actividades que están sucediendo en este momento, que están en progreso, y actividades rutinarias.	Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo. Asumir actitudes de adaptabilidad y resiliencia en situaciones que representen un reto mayor.

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
Aprendizaje cooperativo/colaborativo. Aprendizaje situado. Apoyo en las tecnologías del aprendizaje. Juego de roles. Técnicas de comprensión lectora, de escucha y redacción. Gamificación.	Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia Pantalla de TV/ Proyector Computadora Impresora Listas de verbos regulares e irregulares. Vocabulario de términos relacionados con su área de estudio Aplicaciones digitales Ambientes Virtuales de Aprendizaje	Laboratorio / Taller	X
		Empresa	

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
<p>Se sitúa en el tiempo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresa el momento en el que se realiza una acción - Expresa la frecuencia de una acción <p>Solicita información</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hace preguntas directas o indirectas - Responde afirmativa y negativamente <p>Habla del entorno cotidiano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Habla de los miembros de la familia - Habla de sus actividades en el tiempo libre y de esparcimiento <p>Entra en contacto con una persona:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saluda de forma cortés <p>Se despide</p>	<p>A partir de prácticas donde se describan las actividades que se realizan en un momento preciso, que se encuentran en progreso o que forman parte de una rutina, integrará una carpeta de evidencias obtenidas en base a las siguientes tareas:</p> <p>"Listening". -Responde a un ejercicio práctico sobre la información contenida en un audio, donde se describan acciones que suceden en el momento.</p> <p>"Speaking". -En presencia del profesor, participa en un juego de roles donde solicita y brinda información sobre acciones rutinarias y que están en progreso.</p> <p>"Reading". -Responde un ejercicio práctico sobre la información contenida en un texto, sobre actividades cotidianas y actividades en progreso.</p> <p>"Writing". -Escribe una tarjeta postal que incluya al menos 6 oraciones: 3 en presente continuo y 3 en presente simple describiendo las actividades que realiza y utilizando las expresiones de cortesía de saludo y despedida.</p>	<p>Rúbricas</p> <p>Portafolio de evidencias</p> <p>Herramientas tecnológicas</p>

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Unidad de Aprendizaje	II. La Cantidad					
Propósito esperado	El estudiante solicitará y proporcionará información sobre la existencia, cantidades y precios mediante las expresiones y funciones del idioma para obtener productos, bienes y servicios.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	15	Horas del Saber Hacer	22	Horas Totales	37

Temas	Saber	Saber Hacer	Ser y Convivir
	Dimensión Conceptual	Dimensión Actuacional	Dimensión Socioafectiva
Sustantivos contables e incontables	<p>Identificar los sustantivos contables e incontables</p> <p>Identificar los sustantivos singulares y plurales</p> <p>Relacionar el uso del "There is" y "There are" como expresión de existencia</p>	<p>Pedir y dar información sobre la existencia de objetos.</p>	<p>Asumir con puntualidad, responsabilidad y honestidad, el desarrollo de actividades en forma individual y en equipo.</p>
Cuantificadores	<p>Identificar el uso y estructura de los adverbios interrogativos "how much" y "how many".</p> <p>Identificar el uso de los cuantificadores: "some", "any", "a lot of" "a few", "a little" y su relación con los sustantivos contables e incontables.</p> <p>Identificar el artículo definido: "the"</p> <p>Identificar los adjetivos demostrativos: "this", "that", "these", "those".</p>	<p>Solicitar y proporcionar información sobre cantidades y precios de productos.</p> <p>Pedir y dar información sobre costo de Ser y Convivirvicios.</p> <p>Ordenar y ofrecer.</p>	<p>Desarrollar el pensamiento analítico a través de la identificación de conceptos para resolver problemas en su formación académica o su entorno.</p> <p>Desarrollar habilidades que fomenten su creatividad y propicien una comunicación asertiva.</p>

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

	<p>Identificar la función de la estructura modal "Would like" para peticiones formales</p>		<p>Desarrollar habilidades de liderazgo en la ejecución de proyectos y trabajo en equipo.</p> <p>Asumir actitudes de adaptabilidad y resiliencia en situaciones que representen un reto mayor.</p>
--	--	--	--

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
<p>Aprendizaje cooperativo/colaborativo. Aprendizaje situado. Apoyo en las tecnologías del aprendizaje. Juego de roles. Técnicas de comprensión lectora, de escucha y redacción. Gamificación.</p>	<p>Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia Pantalla de TV/ Proyector Computadora Impresora Listas de verbos regulares e irregulares. Vocabulario de términos relacionados con su área de estudio Aplicaciones digitales Ambientes Virtuales de Aprendizaje</p>	<p>Laboratorio / Taller</p>	<p>X</p>

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

		Empresa	
--	--	----------------	--

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
<p>Expresa las características de algo o alguien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Describe un objeto o una situación (parcialmente) <p>Expresa un sentimiento positivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresa gustos e intereses <p>Expresa una opinión / argumentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expone <p>Pregunta algo a alguien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicita información general o específica sobre temas generales <p>Acepta o rechaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responde afirmativamente - Responde negativamente <p>Participa en una conversación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inicia una conversación - Mantiene una conversación utilizando funciones ilocutivas - Termina una conversación 	<p>A partir de un caso real en el que el estudiante tenga que seleccionar opciones para seguir un tipo de alimentación saludable, elabora una producción escrita en forma de infografía o presentación, con los siguientes elementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre del tipo de alimentación elegida - Menciona las características generales del tipo de alimentación elegida. - Incluye el tipo de alimentos que se pueden ingerir y en qué medida. - Menciona el tipo de alimentos que no se pueden ingerir. <p>Posteriormente, realiza un juego de roles en el que cada estudiante presenta a otro par información sobre la dieta y elabora y responde a preguntas sobre qué se puede ingerir o no en la dieta, origen y características generales de la dieta.</p>	<p>Rúbricas</p> <p>Portafolio de evidencias</p> <p>Herramientas tecnológicas</p>

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

<ul style="list-style-type: none"> - Da detalles sobre el tema que se desarrolla - Solicita repetir - Solicita detalles <p>Dice que comprende o no comprende</p>		
---	--	--

Perfil idóneo del docente		
Formación académica	Formación Pedagógica	Experiencia Profesional
<p>Licenciatura en Idiomas/ Licenciatura en la Enseñanza del Inglés o carreras a fin.</p> <p>Maestría en Enseñanza del Inglés, Lingüística Aplicada, Educación, Docencia, Pedagogía o posgrados a fin.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento de Metodologías y Estrategias de Enseñanza de Lenguas Extranjeras Manejo de las TICs como soporte en el proceso de enseñanza y aprendizaje Aptitudes lingüísticas y habilidades comunicativas Habilidades académico-administrativas como: planeación, instrumentos de evaluación, seguimiento académico. 	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia de 2 años como docente universitario Certificación de inglés (comprobable) con un nivel de dominio mínimo de B2 de acuerdo al MCER Capacitación y desarrollo docente Perfil investigador

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

--	--	--

Referencias bibliográficas					
Autor	Año	Título del documento	Lugar de publicación	Editorial	ISBN
Claire, Wilson, Eales & Oakes	2015	SpeakOut	México	Pearson	978-129-239-461-9
Flores Ramírez, Rosa Yldanah	2021	English Aware	México	Magestic Education/ McGraw Hill	978-607-510-093-7
Hobbs & Starr	2021	For Real Plus	United Kingdom	Helbling	978-3-99045-880-8
Hughes, Stephenson & Dummett	2022	Life, Second Edition	USA	National Geographic	978-133-790-569-5
H. Q Mitchell & Malkogianni	2022	Traveller, Second Edition	United Kingdom	MM Publications	978-618-054-213-4
Richards J.C., Bohlke D	2018	Four Corners 2nd Edition.	United Kingdom	Cambridge	978-110-868-741-6
Scrivener, J.	2020	Personal Best	United Kingdom	Richmond/ Santillana	978-84-668-2874-1
Ticó & Ramírez	2022	Before Anyone Else	México	Magestic Education/	978-607-510-197-2

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

				McGraw Hill	
Ticó & Ramírez	2022	Plus Factor	México	Magestic Education/ McGraw Hill	978-607-510-051-7

Referencias digitales			
Autor	Fecha de recuperación	Título del documento	Vínculo
English Radar	2023	English Levels of Proficiency	https://www.englishradar.com/english-levels/
Instituto Cervantes para la traducción en español	2023	Marco Común Europeo de Referencias para las lenguas: Aprendizaje, Enseñanza, Evaluación	https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/marco/cvc_mer.pdf
Willis, Jane	2023	Six types of tasks from TBL	https://www.teachingenglish.org.uk/professional-development/teachers/knowning-subject/articles/six-types-task-tbl

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

ELABORÓ:	GRUPO DE TRABAJO DE INGLÉS	REVISÓ:	DIRECCIÓN ACADÉMICA	F-DA-01-AS-LIC-01
APROBÓ:	DGUTyP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	